

Žádost o podporu

Základní údaje

Registrační číslo projektu:

Identifikace žádosti (HASH): 047V9Z

Název projektu CZ: Zvládání závislostí ve službách pro lidi bez domova

Způsob jednání: Podepisuje jeden signatář

Projekt

Číslo programu: 03

Název programu: Operační program Zaměstnanost plus

Číslo výzvy: 03_22_027

Název výzvy: Zavádění nových řešení ve službách podporujících sociální začleňování (1)

Název projektu CZ: Zvládání závislostí ve službách pro lidi bez domova

Název projektu EN: Managing addictions in social services for homeless people

Anotace projektu:

Obsahem projektu je vytvoření, implementace a pilotní ověření definovaných úrovní práce se závislostí klientů služeb určených lidem bez domova a budování kapacit sociálních služeb pro práci s těmito klienty, včetně posílení znalostní báze a šíření poznání o vztahu bezdomovství a závislostí. Vytváření nových řešení v podobě snižování prahů služeb a podpory klientů v odvykání facilituje pro svou členskou základnu (poskytovatele sociálních služeb) střešní organizace.

Fyzická realizace projektu

Předpokládané datum zahájení: 1. 9. 2023

Předpokládané datum ukončení: 28. 2. 2026

Předpokládaná doba trvání (v měsících): 30,00

Doplňkové informace

Realizace zadávacích řízení na projektu:

Ne

Veřejná podpora:

Ne

Režim financování:

Ex-ante

Specifické cíle

Číslo programu:	03
Název programu:	Operační program Zaměstnanost plus
Číslo priority:	03.02
Název priority:	Sociální začleňování
Číslo cíle politiky:	CP 4
Název cíle politiky:	Sociální Evropa
Číslo specifického cíle/opatření -	
Formát ŘO:	03.02.02
Číslo specifického cíle/opatření -	
Formát EK:	03.02.03.04.11
	Zvyšovat rovný a včasný přístup ke kvalitním, udržitelným a cenově dostupným službám, včetně služeb, které podporují přístup k bydlení a individuální péči, včetně zdravotní péče; modernizovat systémy sociální ochrany, včetně prosazování přístupu k sociální ochraně se zvláštním důrazem na děti a znevýhodněné skupiny; zlepšovat přístupnost, a to i pro osoby se zdravotním postižením, účinnost a odolnost systémů zdravotní péče a služeb dlouhodobé zdravotní péče
Název specifického cíle/opatření:	
Procentní podíl:	100,00
Kategorie regionu:	
Více rozvinuté	1,20
Méně rozvinuté	47,30
Přechodové	51,50

Popis projektu

Anotace projektu:

Obsahem projektu je vytvoření, implementace a pilotní ověření definovaných úrovní práce se závislostí klientů služeb určených lidem bez domova a budování kapacit sociálních služeb pro práci s těmito klienty, včetně posílení znalostní báze a šíření poznání o vztahu bezdomovství a závislosti. Vytváření nových řešení v podobě snižování prahů služeb a podpory klientů v odvykání facilituje pro svou členskou základnu (poskytovatele sociálních služeb) střešní organizace.

Jaký problém projekt řeší?

Projekt se zaměřuje na řešení problému, kterým je vysoký práh služeb v podobě bariér v přijímání lidí bez domova užívajících návykové látky do sociálních služeb a jejich setrvání ve službě, pokud návykové látky užívají, nebo je vnášejí do prostor služby. Zpráva o nelegálních drogách v ČR 2022 (NMS pro drogy a závislosti) uvádí, že např. alkohol, jako legálně užívaná škodlivá látka je konzumována denně odhadem 800 až 980 tisíci lidmi, rizikově pak 1,5 až 1,7 miliony lidmi, v tom škodlivě pijícími 800–980 tisíci lidmi, je zároveň překážkou k přístupu v pomoci v okamžiku, kdy má jeho užívání buď příčinný nebo následný vliv na vývoj sociálně nepříznivé situace lidí bez domova. Závislost, která je rozšířenou součástí životní situace mnoha lidí bez domova, je tedy současně kontraindikací v přístupu ke zcela základní pomoci.

Úřad Veřejného ochránce práv výzkumem z roku 2019 potvrzuje mimo jiné obtížnou přístupnost sociálních služeb - azylových domů a nocleháren pro CS2 projektu. Uvádí, že z celkem 102 azylových domů dle omezení u dospělých klientů pouze 67 % z nich umožňuje přístup závislým na alkoholu (potřebuje malé dávky alkoholu, neopije se, nenarušuje soužití). Pouze 60 % dotazovaných azylových domů pak odpovídělo, že umožňuje přístup osobám zneužívající návykové látky (jiné než alkohol) v omezeném množství, nenarušující soužití. U závislých na návykových látkách (jiných než alkohol) je to dokonce jen 34 % dotazovaných. U závislých na alkoholu – stavy opilsti narušující soužití je to 23 %. Podobně v případě nocleháren. V azylových domech, ve kterých dospělí klienti doprovázejí dítě/děti, byla zjištěna dostupnost služby mnohem nižší.

Jaké jsou příčiny problému?

Primárním argumentem je odpovědnost poskytovatelů za kolektivní soužití klientů v pobytové službě. Pracovníci služeb nejsou v problematice vzdělaní, necítí se v interakci s CS bezpečně a komfortně, cítí odpovědnost za podmínky soužití klientů, vnímají právní i obecně profesní nejistotu, vyhýbají se problému nastavením pravidel a bariér, které udržují problém závislostí klientů mimo rámec služby, zatímco by se měly stát tématem spolupráce. Pokud za těchto okolností osoba bez domova závislá/užívající návykovou látku vstoupí do služby, od počátku spolupráce se navozuje komplikovaný vztah mezi tímto klientem a pracovníky. Namísto tematizace a uchopení užívání návykových látek jako jedné ze zakázek, dochází k narušování důvěry prostřednictvím popírání problému, vyhýbání se řešení, porušování pravidel a následujících opatření a sankcí. Důsledkem je často ukončení poskytování služeb, následná nedůvěra cílové skupiny v důsledku negativní zkušenosti se službami. Pracovníci služeb se s lidmi bez domova užívajícími návykové látky dostávají do přímého kontaktu bez hlubších znalostí o problematice bezdomovství a zpravidla se žádnými prakticky uplatnitelnými znalostmi v oblasti závislostí a možnosti podpory klientů ve všech jejích fázích závislosti (od podpory k odvykání k respektu k užívání návykových látek a práci se závislostí jako zakázkou klienta). Jsou při tom vystaveni jednání lidí pod vlivem návykové látky v zařízení, tlaku ostatních klientů na zajištění komfortu a bezpečí, mohou se sami cítit bezradní z nechopnosti klienty usměrnit a spatřují řešení v zamezení přístupu těchto klientů ke službám. K tomu, aby závislé klienty ve službě umožnili a zabezpečili jejich i vlastní potřeby, postrádají cílenou a komplexní podporu (metodické nastavení služby, bezpečnostní opatření na pracovišti a krizové scénáře, odborné znalosti, komunikační kompetence a schopnost nacházet oboustranně přijatelný způsob zvládání projevů závislostí, práce se sebou a s vlastním pocitem ohrožení atd).

Co je cílem projektu?

Obecným cílem projektu je zvýšit připravenost poskytovatelů služeb otevřít a přizpůsobit své služby těm lidem, jejichž sociální situace zahrnuje jak bytovou nouzi, tak látkové závislosti. Rozměr adaptace služeb na potřeby klientů bude podle individuálních možností a priorit poskytovatelů (1. CS projektu) pokrývat jak snížení prahů služby pro ty klienty, kteří nedokážou abstinovat, tak vytváření podmínek pro ty klienty, kteří chtějí podpořit v abstinenci a v odvykání (2. CS projektu).

A. Cíle na úrovni poskytovaných služeb:

Cílovým stavem jsou sociální služby, které jsou schopny účelně a flexibilně reagovat na potřeby a nepříznivou sociální situaci klientů bez domova s látkovými závislostmi, a to jak ve smyslu přístupu k těmto službám (cílené snižování prahovosti služeb) tak v jejich obsahu (změna a rozšíření aktuální praxe se zahrnutím adiktologických prvků do nabídky poskytovatelů). Implementace výstupů projektu (řešení) tak umožní poskytovatelům sociálních služeb určených lidem bez domova:

- zpřístupnit služby těm lidem bez domova, kteří nedokážou abstinovat a v mezích možného reagovat na jejich potřeby a uplatňovat principy harm reduction;

- omezit rizika spojená s pobytem závislých klientů v kolektivním soužití v pobytové službě;
 - podpořit klienty služeb v rozhodnutí abstinovat, v odvykání a v předcházení relapsu, pokud si to přejí;
 - rozvíjet personální kapacity služby z hlediska odbornosti, etického přístupu, předcházet pocitu ohrožení pracovníků služby, jejich frustraci, syndromu vyhoření a „únavě ze soucitu“;
- a to v zacílení a rozsahu zvoleném jednotlivými poskytovateli podle jejich možností a priorit.

B. Cíle na úrovni interdisciplinární synergie:

Cílovým stavem je motivace a budování kapacit sociální práce a adiktologie ke spolupráci v zájmu lidí bez domova, prohloubení zájmu adiktologů o tuto cílovou skupinu, a stejně tak přijetí závislostí jako součásti fenoménu bezdomovství, na které nelze reagovat vyloučením z pomoci sociálních služeb.

Jaká změna/y je/Jsou v důsledku projektu očekávána/y?

Cílovým stavem/očekávanou jsou sociální služby, které jsou schopny účelně a flexibilně reagovat na potřeby a nepříznivou sociální situaci klientů bez domova s látkovými závislostmi, a to jak ve smyslu přístupu k těmto službám (cílené snižování prahovosti služeb) tak v jejich obsahu (změna a rozšíření aktuální praxe se zahrnutím adiktologických prvků do nabídky poskytovatelů). Více viz. cíle projektu a příloha 3 a 4 projektu. Změna na úrovni interdisciplinární synergie: Cílovým stavem je motivace a vybudování kapacit sociální práce a adiktologie ke spolupráci v zájmu lidí bez domova, prohloubení zájmu adiktologů o tuto cílovou skupinu, a stejně tak přijetí závislostí jako součásti fenoménu bezdomovství, na které nelze reagovat vyloučením z pomoci sociálních služeb. Ideální stav představuje celou síť poskytovatelů služeb s proškoleným personálem napříč ČR, ve které si CS2 bude moci vybrat z variantních řešení, v nichž se bude pracovat s užíváním návykových látek jako s jednou z několika zakázek klienta přicházejícího do přívětivé služby, nevyhodnocující jeho vztah a míru užívání návykových látek při vstupu do služby, ale s nabídkou podpory v kompenzaci užívání, schopnosti kontrolovat vlastní závislost či motivaci k léčbě ve specializovaných adiktologických službách (v návaznosti na přání klienta). Tyto procesy budou poskytovány v prostředí, které bude bezpečnější díky získaným znalostem, větší jistotě personálu, případně v důsledku úprav materiálně-technických, personálních a dalších významných standardů. Poskytovatelé budou mít vlastní funkční multidisciplinární síť odborníků na problematiku závislostí, budou se navzájem díky aktivnímu sdílení znát a sami budou schopni získávat, popisovat a sdílet dobrou praxi v poskytování dnes ještě spíše intuitivně poskytovaných intervencí a jejich dopadu na klienty. V příloze č. 3 projektu pak uvádíme provazbu cílů/očekávaných změn projektů na klíčové národní strategie.

Jaké aktivity v projektu budou realizovány?

Aktivity projektu jsou tedy určeny pro poskytovatele, kteří jsou připraveni v horizontu tří let realizace uskutečnit v zájmu svých klientů se závislostmi reálné ZMĚNY V NASTAVENÍ SLUŽBY - kompletní popis KA v provazbě na indikátory a rozpočet projektu je uveden v příloze č. 4, stručně:

KA I. Přípravná fáze a individuální konzultace implementace

Dvě vzdělávací aktivity, které sledují sjednocení terminologie a pochopení obsahu, zásad a nároků mokrých a vlhkých služeb:

1. Úvodní vzdělávací vstup pro sociální pracovníky definující vlhké a mokré - základy, vývoj, význam.
2. Úvodní vzdělávací vstup pro manažery a metodiky definující vlhké a mokré služby, jejich zavádění, nároky, rizika.

Individuální konstelace podpory a uzavření memorand o spolupráci.

KA II. Vzdělávací moduly

Podpůrné aktivity profesního rozvoje za účelem umožnit snižování prahů a dalších změn souvisejících s otevřením služeb lidem bez domova se závislostmi z hlediska odborné kapacity pracovníků služeb.

KA III. Vzájemné provázení a učení ze zkušenosti

- a) platforma organizací zavádějící "mokrý" služby,
- b) supervizní skupiny zaměřené na zvládání závislostí ve službách
- c) krátkodobé domácí a zahraniční exkurze

KA IV. Expertní pracovní skupiny a rozvoj znalostní báze

1. PS ke vzdělávacím potřebám
2. PS ke znalostní bázi pro konstrukci a implementaci variantních řešení
3. PS k optimálnímu (variantnímu) modelu mokré služby

KA V. Pilotní ověření

Adiktologická podpora v místě (v zařízení zúčastněné služby)

KA VI. Síťování, šíření výstupů a osvěta

Aktivní síťování služeb poskytovatelů a ostatních aktérů k obhajobě změn a hledání nových forem spolupráce se zástupci lokální (regionální úroveň) odborné veřejnosti a v rámci nadregionálního zaměření v tematické úrovni realizace besed, kulatých stolů (2) a závěrečné odborné konference pro širokou odbornou veřejnost.

KA VII. Evaluace

Kontinuálně v průběhu celého projektu zajištěna interním evaluátorem se 2 výstupy (EP, ZeZ)

Popis realizačního týmu projektu:

RT včetně jeho rámcových kompetencí a vztahu k jednotlivých KA v provazbě na indikátory a rozpočet projektu je součástí přílohy č. 4.

Koordinátor aktivit (odborný asistent projektu) PP 0,75 úvazku - organizačně zajišťuje veškerý kontakt s cílovou skupinou při realizaci aktivit (komunikuje s účastníky, termíny, přihlášky, změny, náležitosti, podílí se na distribuci evaluačních dotazníků CS), komunikuje se všemi dalšími členy realizačního týmu. Ověřuje naplnění uvedených podmínek na straně služeb a jednotlivých účastníků, vytváří harmonogramy aktivit a odpovídá za adekvátní obsazenost aktivit, dohlíží na hladký průběh realizace aktivit.

Gestor projektu PP 0,5 úvazku - Kompetence jsou položeny zejm. na věcném vedení aktivit, odpovídá za obsahové hledisko realizace a naplňování cílů v synergii klíčových aktivit a za soulad s projektovým záměrem. Posuzuje a kontroluje předávané výstupy projektu, zapracovává do obsahu podněty formativní evaluace. Zajišťuje některá jednání a facilitace aktivit na Moravě a garant v Čechách a část agendy sdílí s garantem projektu v zájmu vzájemné zastupitelnosti.

Garant projektu PP 0,5 úvazku - Kompetence garanta jsou zejména metodické ve vztahu k propracování a implementaci změn (nových řešení), adaptace adiktologické podpory na potřeby klientů sociální služby.

Expert (odborní konzultanti) DPP - adiktologie, sociální práce, sociální služby, právo, zapojují se do konzultací v rámci KA I., případně dalších aktivit.

Lektoři školicích akcí a workshopů - DPP - aktivně působí v rámci KA II. Experti na danou problematiku vzdělávají CS1.

Supervizor - Poskytuje cílové skupině (CS 1) supervizi ve skupinách v regionálním rozložení dle místní příslušnosti účastníků na základě kontraktu.

Členové pracovních skupin (DPP) - pracují na základě zadání na úkolech pracovní skupiny, přenášejí do jednání zkušenosti z implementace i z procesu podpory při implementaci, podílí se na obsahu metodického sborníku.

Evaluátor (DPP) - Role popsána v příloze č. 4 a 1.

Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu?

Šíření výstupů je zajištěno prostřednictvím KA VI.

Klíčová aktivita se zaměřuje na síťování zapojených služeb (poskytovatelů) a ostatních aktérů ke sdílení a vysvětlování (obhajování) změn a hledání nových forem spolupráce se zástupci lokální (regionální úroveň) odborné veřejnosti, jako jsou obecní sociální pracovníci, kurátoři při dospělosti, registrátoři KÚ a další zaměstnanci sociálních agent státní správy a samosprávy, odborná veřejnost v relevantních zdravotnických zařízeních. Uspořádány budou v různých regionech nejméně 4 diskusní setkání dle poptávky zapojených poskytovatelů služeb, s přednostním zaměřením na realizátory „mokrých“ řešení. Z kapacit projektu bude zajištěno organizační zázemí, facilitátor a podle tematického zaměření expert zejm. z řad členů pracovních skupin KA 5.

V nadregionálním zaměření (tematická úroveň) budou realizovány 2 besedy (kulaté stoly) se zástupci vzdělavatelů v sociální práci, s dopadem na rozšíření kvalifikační přípravy a závěrečná konference pro

širokou odbornou veřejnost, zejm. pro subjekty s možností zavádění řešení využít (jiní poskytovatelé sociálních služeb, realizátoři sociálního bydlení aj.). Na konferenci se předpokládá aktivní účast zástupců služeb s pozitivními výsledky evaluace.

Jedním z významných cílů procesu šíření výstupů z projektu je podpora udržitelnosti nastavených změn, jejich šíření prostřednictvím vzájemného provázení se změnami směrem k podpoře procesu snižování prahů ve službách pro lidi bez domova se závislostí i po skončení projektu a nad rámec poskytovatelů služeb, jež byly do projektu zapojeny.

V čem je navržené řešení inovativní?

Žadatel (S.A.D.) je jedinou střešní organizací, jež se dlouhodobě komplexně zabývá problematikou přístupnosti služeb pro lidi bez domova se závislostí. Vnáší do odborných diskusí napříč poskytovateli služeb i další odborné veřejnosti téma potřeby vnímat závislost jako multifaktoriální jev související s problematikou bezdomovství. Propojuje aktivně odbornou platformu poskytovatelů sociálních služeb a adiktologie prostřednictvím konferencí, workshopů a dalších aktivit. S ohledem na rostoucí zájem poskytovatelů o podporu v implementaci inovativních řešení včetně variantních typů služeb, podává tento projekt, jež poměrně unikátním plošným způsobem nabízí intenzivní podporu poskytovatelům sociálních služeb uvedených v příloze č. 3 a 4 s cílem zvýšit jejich připravenost otevřít a přizpůsobit své služby těm lidem, jejichž sociální situace zahrnuje jak bytovou nouzi, tak látkové závislosti. K dosažení pozitivní změny využívá řadu inovativních aktivit, jejichž dopad je součástí pilotního ověření včetně vyhodnocení dopadu navržených a implementovaných změn. Inovace spočívá tedy jak v problematice samotné, komplexního přístupu k ní, voleným metodám podpory procesu a implementace, propojení dosud poměrně striktně oddělených odborných skupin pracovníků, ale také v nabývání a přenosu dobré praxe. Záměr (cíle) budování kapacit sociální práce a adiktologie ke spolupráci v zájmu lidí bez domova, prohloubení zájmu adiktologů o tuto cílovou skupinu, a stejně tak přijetí závislostí jako součásti fenoménu bezdomovství je v současné době sice již aktivněji diskutováno, ale dosud nikdy nebyl realizován pro poskytovatele napříč ČR prostřednictvím jednotného, realizovatelného a vyhodnotitelného přístupu.

Jaká existují rizika projektu?

Riziko nedostatečného zájmu ze strany oslovených organizací - eliminováno prostřednictvím rozeslání nabídkového dotazníku mapující zájem poskytovatelů o zapojení do projektu. Zájem byl naopak tak vysoký, že bude třeba optimalizovat počty účastníků jednotlivých KA v souladu s ekonomickými možnostmi projektu.

Výpadek v základním realizačním týmu - zajištění vzájemné zastupitelnosti v části aktivit gestora a garanta projektu.

Nedostatek odborníků z praxe - minimalizováno intenzivním mapováním lokálních "zdrojů" odborníků z praxe ještě před realizací projektu, oslovování potenciálních zájemců o spolupráci, motivace odborníků k zapojení prostřednictvím aktivní participace v odborných platformách včetně navázání spolupráce s Klinikou adiktologie pod vedením prof. Miovského.

Riziko objektivních překážek pro realizaci zahraniční stáže - jak s důvodů epidemiologických, tak i např. v důsledku extrémní proměny cen pohonných hmot a souvisejících služeb může dojít ke komplikacím ve vztahu k realizaci stáže. Žadatel je připraven adaptovat se na ztížené podmínky např. změnou termínu pro realizaci v rámci projektu, hledání alternativ pro zajištění dopravy, případně žádat o změnu v projektu s cílem navýšení částky na pokrytí nákladů. V extrémním případě pak může dojít k redukci počtu účastníků zahraniční stáže.

Riziko omezení nutnosti omezení osobních kontaktů v rámci prevence šíření nákazy infekčních onemocnění - minimalizováno osvojením technologií pro komunikaci (pro krajní případ) v době, kdy dochází k nucenému omezování osobních kontaktů z hlediska prevence nákazy. Část odborných platform a jejich jednání je možné realizovat v on-line prostoru. Větší část projektu je však založena na podpoře vzájemného sdílení, provázení a aktivního působení v procesu implementace změn do praxe. Nasmalování odborníci se stávají externími členy realizačního týmu služby dodržující pravidla reflektující aktuální podmínky pracoviště.

Klíčová slova:

Lidé bez domova, závislosti, sociální služby, adiktologie, dostupnost služeb, snižování prahů, variantní řešení, mokré služby, vlhké služby, implementace, změna, střešní organizace, interdisciplinární synergie.

Cílová skupina

Cílová skupina: Osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené

Popis cílové skupiny:

2. Cílová skupina (CS 2): klienti uvedených služeb, kteří budou zapojeni do zavedení a pilotního ověření nového řešení – aktivita a), tj. lidé bez domova závislí na návykových látkách, kteří využívají služeb první cílové skupiny, a to bez ohledu na pohlaví, rodinný stav,

Cílová skupina: Poskytovatelé a zadavatelé sociálních služeb, služeb pro rodiny a děti a dalších služeb na podporu sociálního začleňování

Popis cílové skupiny:

1. Cílová skupina (CS 1): poskytovatelé sociálních služeb určených lidem bez domova zapsaní v registru poskytovatelů sociálních služeb (azylové domy, nízkoprahová denní centra, noclehárny, domy na půl cesty), zaměstnanci těchto poskytovatelů (sociální pracovníci, PSS, ostatní) – aktivity dle výzvy: a), b), e), f), g); doplňkově zaměstnanci veřejné správy, kteří se věnují sociální, rodinné nebo zdravotní problematice – aktivity f), g). Cílovou skupinou jsou z uvedeného okruhu pouze ty subjekty, které v průběhu realizace projektu uzavřou se žadatelem memorandum o spolupráci, v němž je formulována žádoucí změna jejich služeb v souladu s cíli projektu; tedy ti poskytovatelé, kteří chtějí adaptovat své služby na potřeby lidí bez domova s látkovými závislostmi. Jedná se o sociální služby, které představují členskou základnu žadatele, tedy subjekty v dlouhodobé spolupráci, které jsou se žadatelem ve vztahu vzájemné informovanosti a důvěry, a určité fázi společné diskuse o tématu závislostí lidí bez domova, jemuž se žadatel několik let věnuje.

Subjekty projektu

Typ subjektu:	Žadatel/příjemce
Kód státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Síť aktérů pro domov, z.s.
IČ/RČ žadatele:	49276077
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Spolek
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Datum vzniku:	5. 3. 1993
Typ plátce DPH:	Nejsem plátcem DPH
Počet zaměstnanců:	
Roční obrát (EUR):	

Bilanční suma

roční rozvahy (EUR):

Velikostní kategorie podniku:

Kód institucionálního sektoru:

Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku: Ano

Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku: Ne

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:

DANA NEDĚLNÍKOVÁ

Adresa:

O. Bardinové 1331,76861 Bystřice pod Hostýnem

Adresy subjektu

Kód státu:

CZE - Česká republika

Typ adresy:

Adresa oficiální (adresa sídla organizace)

Název kraje:

Moravskoslezský kraj

Název okresu:

Ostrava-město

Název ORP:

Ostrava

Městská část:

Moravská Ostrava a Přívoz

Obec:

Ostrava

Část obce:

Moravská Ostrava

Ulice:

Žerotínova

PSČ:

702 00

Číslo orientační:

1

Číslo popisné/evidenční:

1230

Kód druhu

1

čísla domovního:

WWW:

www.sad-cr.cz

Adresa uvedená textově:

Žerotínova 1230/1, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

Osoby subjektu

Titul před jménem: Mgr.
Jméno: Dana
Příjmení: Nedělníková
Titul za jménem: PhD.
Telefon:
Mobil: +420731488530
E-mail: dana.nedelnikova@sad-cr.cz
Hlavní kontaktní osoba:
Statutární zástupce: Ano
Funkce: Ředitelka, předsedkyně

Titul před jménem: Mgr.
Jméno: Lucie
Příjmení: Průšová
Titul za jménem:
Telefon:
Mobil: 606924330
E-mail: lcprusova@gmail.com
Hlavní kontaktní osoba:
Statutární zástupce: Ne
Funkce: Projektový pracovník

Účty subjektu

Název účtu: SAD projekt ESF_adiktologický
Kód banky: 2010 - Fio banka, a.s.
IBAN: CZ4420100000002101028124
Měna účtu: CZK
Stát: Česká republika
Předčísli ABO:
Základní část ABO: 2101028124
Neplatný záznam účtu:

Seznam odborností projektu

Místo realizace

CZ010 Hlavní město Praha
CZ020 Středočeský kraj
CZ031 Jihočeský kraj
CZ032 Plzeňský kraj
CZ041 Karlovarský kraj
CZ042 Ústecký kraj
CZ051 Liberecký kraj
CZ052 Královéhradecký kraj
CZ053 Pardubický kraj
CZ063 Kraj Vysočina
CZ064 Jihomoravský kraj
CZ071 Olomoucký kraj
CZ072 Zlínský kraj
CZ080 Moravskoslezský kraj

Realizace mimo ČR

Místo realizace mimo území ČR:

V rámci KA III. Vzájemné provázení a učení ze zkušenosti bude realizována zahraniční exkurze v Mnichově (DEU) na vybraná pracoviště dobré praxe pro přenos know-how těchto institucí, podpora návazné distanční spolupráce s těmito institucemi a jejich odbornými pracovníky (konzultace). Zahraniční exkurze budou určeny primárně pro cílovou skupinu s komplexnější podporou, která zavádí „mokrý služby“ nebo pracuje s významně nižším prahem služby vůči závislým osobám. Rozpracováno blíže v příloze č. 4.

Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity:

KA I. Přípravná fáze a individuální konzultace implementace

Popis klíčové aktivity:

Přípravná fáze zahrnuje aktivity spojené s organizačním zajištěním a zpřesněním harmonogramu projektu, přípravou zadání a výběrem dodavatelů, s obsazením pracovních pozic a uzavřením memorand o spolupráci s poskytovateli sociálních služeb (CS 1). Je klíčová pro nastavení adekvátní podpory k zavádění definovaných změn služeb. Žadatel ve své členské základně provedl v rámci přípravy projektové žádosti dotazníkové šetření mapující a) představu žádoucí změny (míra snížení prahu, práce se závislostí ve službě), b) poptávku podpory z předem vydefinované nabídky. Součástí

přípravné fáze budou dvě vzdělávací aktivity, které sledují sjednocení terminologie a pochopení obsahu, zásad a nároků mokřých a vlhkých služeb:

1. Úvodní vzdělávací vstup pro sociální pracovníky definující vlhké a mokré služby – základy, vývoj, význam. Zájem o účast deklarovalo 160 pracovníků, žadatel předpokládá realizaci ve více bázích s regionálním rozložením vstřícným k přepravním možnostem účastníků.

2. Úvodní vzdělávací vstup pro manažery a metodiky definující vlhké a mokré služby, jejich zavádění, nároky, rizika. Zájem o účast deklarovalo 71 pracovníků managementu, žadatel předpokládá realizaci ve více bázích regionálně.

Na těchto aktivitách se nepředpokládá filtrace poptávky, bude realizováno pro všechny účastníky, které členové S.A.D. splňující podmínky CS 1 přihlásí, v zájmu šíření informovanosti podporující snižování prahů. Na úvodní setkání s manažery služeb budou navazovat jednání se 35 zástupci služeb s vyjednáváním konkrétních parametrů účasti v projektu. Na těchto individuálních konzultacích dojde k formulaci cíle, tedy žádoucí změny individuálně pro každou zapojenou sociální službu (adaptace na potřeby klientů se závislostí, snížení prahu) ve variantách od zavádění „mokré“ služby až po podporu klientů v odvykání dle záměru zapojených poskytovatelů. Na základě splnění podmínek specifikovaných v příloze č. 4 bude modelována adekvátní podpora z předdefinovaných aktivit.

Přehled nákladů:

Vazba na pozice v realizačním týmu, tedy mzdové náklady, DPP:

Koordinátor aktivit (odborný asistent projektu 0,75 úv.) – organizačně zajišťuje veškerý kontakt s cílovou skupinou (CS 1) při realizaci vzdělávacích vstupů, konzultací a přípravě memorand.

Gestor projektu (0,5 úv.) – obsahově zajišťuje kontakt s cílovou skupinou, podílí se na vedení úvodních vzdělávacích vstupů, vede individuální konzultace a za žadatele modeluje/reviduje s pověřenými osobami služeb optimální formu podpory a spolupracuje při tom s evaluátorem projektu.

Garant projektu (0,5 úv.) – podílí se na vedení vzdělávacích vstupů, na vedení individuálních konzultací, uzavírá s pověřenými osobami služeb memoranda o spolupráci, vyhodnocuje s evaluátorem projektu vazbu definovaných žádoucích změn jednotlivých praxí k cílům projektu.

Evaluátor (DPP) – podílí se na nastavení a mapování „startovní úrovně“, výchozího stavu a operacionalizaci parametrů změny praxe služby, spolupracuje s garantem a gestorem a podílí se na vyhodnocování definovaných změn. Účastní se dalších jednání a aktivit projektu pro účely evaluace.

Expert (odborní konzultanti DPP) – zapojují se v případě potřeby do konzultací směřujících k modelaci optimální podpory, případně realistického cíle (změny služby) zapojených poskytovatelů.

Půjde o odborníky relevantních oborů – adiktologie, sociální práce, sociální služby, právo na dohodu o provedení práce. Konzultační podporu odborníků mohou poskytovatelé sociálních služeb využít i v následujících etapách projektu, např. při potřebě revidovat stanovený cíl, při provedení změny samotné apod. Podpora zpravidla nepřekročí 5 h osobních/online konzultací na 1 zapojenou službu za celou dobu realizace projektu, resp. je rozpočtována na tento průměr.

Název klíčové aktivity:

KA II. Vzdělávací moduly

Popis klíčové aktivity:

Obsahem této KA jsou aktivity profesního rozvoje (dále vzdělávání), jejichž účelem je umožnit snižování prahů a dalších změn souvisejících s otevřením služeb lidem bez domova se závislostmi z hlediska odborné kapacity pracovníků služeb. CS1 (zaměstnanci poskytovatelů sociálních služeb zapojených do projektu) budou v rámci podpory k naplnění „cílů na úrovni poskytovaných služeb“ určeny níže uvedené vzdělávací aktivity. Vzdělávání bude cílové skupině otevřeno v závislosti na zvoleném cíli, resp. variantě přizpůsobení služby, tedy pokud např. konkrétní sociální služba neplánuje zavádění odborné a cílené podpory kontrolované konzumace, není jí otevřeno akreditované vzdělávání Možnosti kontrolované konzumace alkoholu apod. Aktuálně deklarovaná poptávka výrazně převyšuje ekonomické možnosti projektu.

a) adiktologické kurzy akreditované dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění:

- Adiktologické minimum pro PSS
- Adiktologické základy pro sociální pracovníky
- Řešení rizikových situací a otázky bezpečnosti při práci se závislými klienty I.

- Možnosti kontrolované konzumace alkoholu
- b) vnitřní školicí akce a workshopy
 - Řešení rizikových situací a otázky bezpečnosti při práci se závislými klienty II.
 - Sebezkušenostní základ pro práci se závislostmi (vícedenní)
 - Snižování prahů jako zvyšování tolerance: posilování osobní kapacity k toleranci ve společném učení pracovníků i klientů služby (vícedenní)
 - Harm reduction v azylovém domě
 - Rozvojové potřeby (vzdělávání a psychohygienu) týmu při snižování prahů služby (workshop)
 - Snižování prahů ve světle standardů kvality materiálně-personálních standardů (workshop)
 - Podpora v odvykání ve světle standardů kvality a materiálně-personálních standardů (workshop)

Detailní popis doplňkové aktivity KA II je v samostatné příloze č. 4 včetně deklarovaného zájmu počtu pracovníků ke vzdělávání. Důraz je kladen na vzdělávání jako prostředek usnadňující nebo umožňující změnu služby, ve které pracují.

Přehled nákladů:

V rámci KA se uskuteční nejméně 4 druhy (programy) akreditovaného vzdělávání pro nejméně 170 jedinečných účastníků (CS 1), 7 druhů vnitřních školicích akcí či workshopů pro nejméně 130 jedinečných účastníků (celková zmapovaná poptávka je pro více než 900 nejedinečných účastníků z členské základny S.A.D., viz. příloha č. 8), Jeden účastník může navštívit více aktivit při splnění podmínek.

1. Zajištění vzdělávacích programů

Specifikace počtu a kapacity vzdělávacích programů dle KA 1, žadatel i po značném krácení poptávky předpokládá nutnost realizovat nejméně 55 vzdělávacích dní rozložených regionálně, tj. tj. 55 x celodenní vzdělávání pro skupinu účastníků á 23 000,- Kč (v ceně materiály, cestovné a ostatní náklady lektora). Dodávka služby/služeb vzdělávání: 1.265 000 Kč.

2. Pronájem školicích prostor

Kalkulace á 4 500,- Kč celodenní pronájem s technikou x 42 událostí, zbývající část vzdělávání bude zajištěna ve vlastních prostorách zapojených služeb.
Celkový náklad 189 000,- Kč.

Vazba na pozice v realizačním týmu - mzdové náklady, DPP:

Popisy náplně práce vztahující se ke KA II. jsou přehledně v příloze č. 4.

Koordinátor aktivit (0,75 úv. PP)

Garant projektu (0,5 úv. PP)

Gestor projektu (0,5 úv. PP)

Evaluátor (DPP)

Lektoři školicích akcí a workshopů (DPP) - V závislosti na zpřesnění vzdělávacích potřeb v KA2 se dle vyjádřené poptávky předpokládá nejméně 700 hodin vzdělávacích aktivit zajištěných lektory. Část aktivit při tom bude nutné zajistit 2 lektory.

Název klíčové aktivity:

KA III. Vzájemné provázení a učení ze zkušenosti

Popis klíčové aktivity:

Klíčová aktivita zahrnuje moduly sdílení zkušeností a peer podpory cílové skupině (CS 1) jejichž účelem je kultivace vlastního přístupu k proměně služeb, kromě vzájemné podpory bude jádrem aktivity také koncentrace poznatků, které budou tříděny, adaptovány na místní podmínky a specifiky cílových skupin (CS 2) – jednotlivci, matky s dětmi atd. KA bude doplněna o supervizní podporu, zaměřenou zejména na zvládání změn na úrovni týmu, práci s frustrací, s pocitem ohrožení personálu služeb. Zvládání projevů závislostí klientů služeb je pro pracovníky služeb vysoce náročné, zejména

při kumulaci osob pod vlivem návykové látky v pobytové službě. Na základě předchozí práce žadatele s členskou základnou je známa rezistence části pracovníků vůči snižování prahů, pochybnosti a obavy, které je pro přijetí změny nutné ošetřit. KA obsahuje:

a) platformu organizací zavádějících „mokrě“ služby ke sdílení učení, zkušeností a dobré praxe prostřednictvím facilitovaných diskusních setkání, příp. online diskusních fór na platformě stávajícího intranetu pro členy realizátora projektu; zájem vyjádřilo 26 pracovníků ze 14 služeb, předpokládá se realizace nejméně 3 setkání.

b) supervizní skupiny zaměřené na zvládání závislostí ve službách určených lidem bez domova v různých kontextech (příprava týmu na změny, práce se strachem, potřebou pozitivní odezvy, bezpečí, s hodnotícími soudy ve vztahu k závislým aj. dle poptávky skupin);

c) krátkodobé domácí a zahraniční exkurze na vybraná pracoviště dobré praxe pro přenos know-how těchto institucí, podpora návazné distanční spolupráce s těmito institucemi a jejich odbornými pracovníky (konzultace). Zahraniční exkurze budou určeny primárně pro cílovou skupinu s komplexnější podporou, která zavádí „mokrě služby“ nebo pracuje s významně nižším prahem služby vůči závislým osobám.

Podrobněji viz. příloha č. 4

Přehled nákladů:

Vazba na pozice v realizačním týmu:

Koordinátor aktivit – organizačně zajišťuje veškerý kontakt s cílovou skupinou při realizaci aktivit (komunikuje s účastníky, termíny, přihlášky, změny, náležitosti, podílí se na distribuci evaluačních dotazníků CS), komunikuje se supervizory organizační záležitosti, vytváří harmonogramy aktivit a odpovídá za adekvátní obsazenost akcí.

Garant projektu – podílí se na facilitaci platformy organizací zavádějících mokré služby, zajišťuje operativní zpětné vazby cílové skupiny k obsahu, vytváří program exkurzí a obsahově je zajišťuje, zajišťuje přenos výstupů a poznatků z KA do pracovní skupiny č. 3. PS KA 4 k optimálnímu (variantnímu) modelu mokré služby.

Gestor projektu – podílí se na facilitaci platformy organizací zavádějících „mokrě“ služby workshopů, spolupracuje na designu evaluace KA, zajišťuje přenos výstupů a poznatků z KA do pracovní skupiny ke vzdělávacím potřebám KA 4, v nutných případech provádí revize memorand.

Evalúátor – realizuje evaluaci KA podle schváleného plánu, spolupracuje s garantem a gestorem.

Supervizor – poskytuje cílové skupině (CS 1) supervizi v supervizních skupinách v regionálním rozložení dle místní příslušnosti účastníků

2 x dvoudenní stáž v Mnichově pro počet osob 2 x 26 (+ realizační tým z nepřímých nákladů).

S ohledem na extrémní cenové nárůsty a nepředvídatelné změny cen vstupů souvisejících s dopravou a ubytováním žadatel není schopen přesně nacenit rozpočet na osobu účastníka. V kalkulaci vychází z dostupných údajů na hotelových rezervačních portálech pro rok 2024, kde se nižší ceny za nocleh mimo sezónu za 2 lůžkový pokoj pohybují kolem 5 500 x 13 pokojů, tj. 71 500 tis./1 exkurze a cca 70 tis. na pronájem autobusu (800 km) + související výdaje = 1 exkurze 170 000 Kč. Autobusová doprava je preferována z důvodu časové flexibility, koordinace velkého počtu účastníků a časové úspory při nočním přejezdu.

Dodávka sl. zajištění zahraniční exkurze: 340 000 Kč.

Cestovní náhrady členů RT: 12 600 Kč

Název klíčové aktivity:

KA IV. Expertní pracovní skupiny a rozvoj znalostní báze

Popis klíčové aktivity:

Vývoj a zavádění řešení a jeho adaptace na podmínky lokálního prostředí jsou vytvářeny pracovními mezioborovými pracovními skupinami pro komplexní řešení nepříznivé situace závislých klientů v bytové nouzi. Bude se jednat o pracovní skupiny, v nichž budou zastoupeni vybraní členové (zástupci služeb z KA 1) a experti na sociální práci, adiktologii, vzdělávání a další nezbytné specializace. Do výstupů z pracovních skupin budou zapracovány i poznatky ostatních klíčových aktivit (viz popis příslušných KA). V této klíčové aktivitě je popsáno/fixováno vytvoření nového řešení, které bude reagovat na potřeby samotné služby (vyrovnání se s nároky na personální a materiálně-technické zajištění služby) a zejm. na potřeby jejích klientů (CS 2).

1. PS ke vzdělávacím potřebám – výstupem bude mapa vzdělávacích potřeb a modelové vzdělávací

rámce pro variantní řešení ověřené v KA 5; pracovní skupina se bude rovněž podílet na osvětě odborné veřejnosti o zaváděném řešení ad KA 7, zejm. odborníků z řad vzdělavatelů v sociální práci a zadavatelů sociálních služeb.

2. PS ke znalostní bázi pro konstrukci a implementaci variantních řešení - výstupem bude zpráva z exkurzí, pilotáže a konzultací k přenosu řešení, rozbor přenositelnosti praxe („mokrý“ řešení i adiktologická podpora v odvykání), management rizik.

3. PS k optimálnímu (variantnímu) modelu mokré služby včet. návrhu materiálně-technického standardu a kvalifikační struktury služby. Výstupem bude dokument shrnující materiálně-technické a personální podmínky pro implementaci mokré služby v prostředí české legislativy a podmínek poskytování sociálních služeb.

Podrobně viz. příloha č.4.

Společným výstupem pracovních skupin bude souhrn (dokument), v němž budou zaváděná řešení a způsoby zavedení podrobně popsány tak, aby prezentovaly modelové postupy jako možné standardní systémové nástroje při poskytování služeb, aby byla zajištěna přenositelnost produktu a současně bude dán výstup veřejně k dispozici a zahrnut do indikátoru 805 000.

Přehled nákladů:

Vazba na pozice v realizačním týmu - mzdové náklady, DPP:

Garant projektu (0,5 úv) – vede pracovní skupiny č. 2 a 3, přenáší informace z a do pracovní skupiny č. 1 (není započítán do počtu členů PS), připravuje písemné výstupy pro tvorbu metodického sborníku k rukám gestora.

Gestor projektu (0,5 úv.) – vede pracovní skupinu č. 1, zpracovává indikátorový výstup za všechny pracovní skupiny.

Evaluátor (DPP) – realizuje evaluaci KA podle schváleného plánu, spolupracuje s garantem a gestorem.

Členové pracovních skupin (DPP) – pracují na základě zadání na úkolech pracovní skupiny, přenáší do jednání zkušenosti z implementace i z procesu podpory při implementaci, podílí se na obsahu metodického sborníku. Účast jedné osoby ve více pracovních skupinách se nevylučuje. Předpokládá se, že každá pracovní skupina bude trvat cca 3 hodiny a dále mohou být zadávány domácí práce ke zpracování dílčích témat.

Název klíčové aktivity:

KA V. Pilotní ověření

Popis klíčové aktivity:

Předmětem pilotáže budou změny, které v rámci svých agend a rozpočtů implementují zapojené sociální služby, a dále využití přímé adiktologické podpory pro konzultace s klienty a týmy služeb, financované z projektu. Do pilotáže budou zapojeny 2 - 3 služby z každé varianty (tedy přechod na režim mokré služby, vlhké služby a podpora v odvykání), vždy z každé varianty stejný počet služeb. V dotazníkovém šetření byly tyto služby předběžně vybrány na základě kombinace faktorů: deklarace zájmu o zavedení příslušného variantního řešení, deklarace zájmu o účast v pilotáži, zahrnující přijetí odborníka na adiktologii financovaného z projektu, deklarace zájmu spolupracovat na výzkumu. K těmto službám bude adiktologická podpora (dostupnost adiktologů přímo na pracovišti) pro klienty služeb (CS 2) směřována přednostně. Metodologicky pilotáž nastavuje gestor ve spolupráci s interním evaluátorem. Výsledky pilotáže budou vyhodnoceny v procesu evaluace a uvedeny v Evaluační zprávě.

Adiktologická podpora v zařízení zúčastněné sociální služby: zpřístupnění služeb lidem bez domova závislým na návykových látkách vyžaduje nejen snížení prahů ve smyslu úpravy pravidel služby, režimu, podmínek pro přijetí klienta, ale také odborný přístup k závislosti samotné. Součástí projektu je proto poskytnutí osobní konzultace adiktologů v místě poskytování sociálních služeb, která bude naplňovat dva účely: a) bezprostřední pomoc klientům služby s látkovými závislostmi; tato pomoc bude poskytována jako fakultativní (není v legislativním vymezení základních činností žádného druhu zapojených služeb), tedy mimo režim sociální služby; b) budování kapacity služby k multidisciplinární spolupráci a rozvíjení znalostí nad rámec vlastní odbornosti personálu služby (učení nápodobou od adiktologa, přímé konzultace adiktologa personálu k optimálnímu přístupu a možnostem pomoci klientům). Adikt. podporu budou zajišťovat ve službách pracovníci projektu (DPP), kteří budou mít jednotné metodické vedení garanta.

Přehled nákladů:

Vazba na pozice v realizačním týmu - mzdové náklady, DPP:

Koordinátor aktivit (0,75 úv.) – organizačně zajišťuje kontakt s cílovou skupinou (CS 1) při realizaci adiktologické podpory (komunikuje s účastníky, zajišťuje management adiktologických konzultací u CS, vytváří harmonogramy akcí).

Garant projektu (0,5 úv.) – metodicky vede adiktology poskytující podporu ve službách, řeší podněty k adiktologické podpoře od cílových skupin, spolupracuje s evaluátorem projektu.

Gestor projektu (0,5 úv.) – spolupracuje s evaluátorem na designu evaluace KA a jejím provedení, včetně formativních dopadů evaluace na provedení aktivit, v nutných případech provádí revize memorand.

Evaluátor (DPP) – realizuje evaluaci KA podle schváleného plánu, spolupracuje s garantem a gestorem.

Adiktolog (DPP) – poskytuje cílové skupině (CS 2) adiktologické poradenství dle individuálních plánů, cílové skupině (CS 1) pracovníků poskytuje konzultace, podněty, model přístupu ke klientům. Účastní se metodických konzultací s garantem a spolupracuje s evaluátorem projektu.

Název klíčové aktivity:

KA VI. Síťování, šíření výstupů a osvěta

Popis klíčové aktivity:

Klíčová aktivita se zaměřuje na síťování zapojených služeb (poskytovatelů) a ostatních aktérů ke sdílení a vysvětlování (obhajování) změn a hledání nových forem spolupráce se zástupci lokální (regionální úroveň) odborné veřejnosti, jako jsou obecní sociální pracovníci, kurátoři při dospělých, registrátoři KÚ a další zaměstnanci sociálních agend státní správy a samosprávy, odborná veřejnost v relevantních zdravotnických zařízeních. Uspořádány budou v různých regionech nejméně 4 diskusní setkání dle poptávky zapojených poskytovatelů služeb, s přednostním zaměřením na realizátory „mokrých“ řešení. Z kapacit projektu bude zajištěno organizační zázemí, facilitátor a podle tematického zaměření expert zejm. z řad členů pracovních skupin KA 5.

V nadregionálním zaměření (tematická úroveň) budou realizovány 2 besedy (kulaté stoly) se zástupci vzdělavatelů v sociální práci, s dopadem na rozšíření kvalifikační přípravy a závěrečná konference pro širokou odbornou veřejnost, zejm. pro subjekty s možností zaváděná řešení využít (jiní poskytovatelé sociálních služeb, realizátoři sociálního bydlení aj.). Na konferenci se předpokládá aktivní účast zástupců služeb s pozitivními výsledky evaluace.

Způsob zapojení cílové skupiny:

V klíčové aktivitě je zapojena cílová skupina pracovníků (CS 1) aktivní i pasivní účastí na uvedených aktivitách, na závěrečnou konferenci budou pozváni také zástupci cílové skupiny klientů (CS 2), rovněž účastníci z řad odborné veřejnosti budou převážně naplňovat podmínky cílové skupiny výzvy.

Komplexně jsou zpracovány Podmínky evaluace v příloze č. 1 (č. 2 ve způsobu automatického řazení dokumentů v systému), Čestné prohlášení evaluátora v příloze č. 2, odborné předpoklady evaluátora pak v samostatné příloze č. 6.

Přehled nákladů:

Vazba na pozice v realizačním týmu - mzdové náklady, DPP:

Koordinátor aktivit (0,75 úv.) – organizačně zajišťuje kontakt s cílovou skupinou, komunikuje s účastníky, zajišťuje přihlášky, harmonogramy akcí).

Garant projektu (0,5 úv.) – na akcích prezentuje zkušenosti se zaváděním nových řešení, podílí se na facilitaci akcí na regionální úrovni, na facilitaci síťování a realizaci konference z obsahového hlediska.

Gestor projektu (0,5 úv.) – sestavuje programy akcí, facilituje besedy v tematické úrovni, podílí se na realizaci konference z obsahového hlediska.

Evaluátor – realizuje evaluaci KA podle schváleného plánu, spolupracuje s garantem a gestorem.

Členové pracovních skupin, adiktologové, experti (odborní konzultanti, DPP) a evaluátor (DPP) se na akcích podílí odbornými vstupy a prezentacemi.

Název klíčové aktivity:

KA VII. Evaluace

Popis klíčové aktivity:

Předmětem evaluace bude změna u cílové skupiny intervence, tedy u poskytovatelů sociálních služeb (změna jejich praxe ve prospěch klientů s látkovými závislostmi), viz Cíle na úrovni poskytovaných služeb. Evaluace bude zachycovat podmínky a metody poskytování služby a skladbu její cílové skupiny před zahájením aktivit a následně v závěrečných fázích realizace projektu.

Evaluace se zaměří na cíle projektu:

- podpořit klienty služeb v rozhodnutí abstinovat, v odvykání a v předcházení relapsu, pokud si to přejí (předmětem evaluace bude zejména změna v relevantních zakázkách klientů v individuálních plánech a adiktologická podpora – vyhodnocení účinnosti intervence samotnými klienty služby i pracovníky v přímém kontaktu s klienty);
 - zpřístupnit služby lidem bez domova, kteří nedokážou abstinovat a v mezích možného reagovat na jejich potřeby a uplatňovat principy harm reduction (předmětem evaluace bude zejména změna pravidel služby, které vytvářejí „práh“ služby, metodik služby a reflexe jejich naplňování s pracovníky služeb);
 - omezit rizika spojená s pobytem závislých klientů v kolektivním soužití v pobytové službě (předmětem evaluace bude zejména změna v metodikách služeb a reflexe jejich naplňování s pracovníky služeb);
 - rozvíjet personální kapacity služby z hlediska odbornosti, etického přístupu, předcházet pocitu ohrožení, frustraci, syndromu vyhoření a „únavě ze soucitu“ (předmětem evaluace bude zejména sebeposouzení CS, znalostní pokroky ověřené testem, výstupy pracovní skupiny ke vzdělávacím potřebám);
- Do realizace evaluace bude zapojen interní evaluátor naplňující kvalifikační podmínky dle Přílohy výzvy kontinuálně. Evaluátor se podílel již v etapě přípravy žádosti na tvorbě Evaluačního plánu viz příloha č 2 v řazení dokumentů (v rámci výzvy 1). Předkládá Evaluační plán a Závěrečnou evaluační zprávu.

Přehled nákladů:

Vazba na pozice v realizačním týmu - mzdové náklady, DPP:

Gestor projektu – spolupracuje s evaluátorem na designu evaluace a jejím provedení, včetně formativních dopadů evaluace, jejichž uskutečnění zavádí do příslušných aktivit, umožňuje-li to harmonogram, finanční, personální a další možnosti projektu.

Evaluátor – realizuje evaluaci projektu podle schváleného plánu, zajišťuje sběr a zpracování kvalitativních a kvantitativních dat formou dotazníkových šetření, analýzou dokumentů, evaluačních návštěv a pozorování, zpracovává zprávy (indikátorové výstupy), spolupracuje při implementaci doporučení z evaluací s gestorem projektu.

Rozpočet jednotkový

Kód	Název MJ	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Procento

1	Celkové způsobilé výdaje	0,00	0,00	9 999 750,00	125,00
1.1	Přímé náklady	0,00	0,00	7 999 800,00	100,00
1.1.1	Osobní náklady	0,00	0,00	6 193 200,00	77,42
1.1.1.1	Pracovní smlouvy	0,00	0,00	3 411 900,00	42,65
1.1.1.1.1	Odborný garant	38 802,00	30,00	1 164 060,00	14,55
1.1.1.1.2	Odborný gestor	38 802,00	30,00	1 164 060,00	14,55
1.1.1.1.3	Odborný asistent (koordinátor)	36 126,00	30,00	1 083 780,00	13,55
1.1.1.2	Dohody o pracovní činnosti	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.3	Dohody o provedení práce	0,00	0,00	2 781 300,00	34,77
1.1.1.3.1	Odborný konzultant (KA 1-6)	600,00	125,00	75 000,00	0,94
1.1.1.3.2	Evaluační (KA 1-7)	450,00	700,00	315 000,00	3,94
1.1.1.3.3	Supervizor (KA 3)	850,00	378,00	321 300,00	4,02
1.1.1.3.4	Lektoři workshopů (KA 2)	750,00	960,00	720 000,00	9,00
1.1.1.3.5	Adiktologové (KA 5)	450,00	2 200,00	990 000,00	12,38
1.1.1.3.6	Členové pracovních skupin (KA 4)	400,00	900,00	360 000,00	4,50
1.1.2	Cestovné	0,00	0,00	12 600,00	0,16
1.1.2.1	Zahraniční cesty místního personálu	6 300,00	2,00	12 600,00	0,16
1.1.2.2	Cesty zahraničních expertů	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3	Zařízení a vybavení, včetně pronájmu a odpisů	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3.1	Investiční výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3.1.1	Pořízení odpisovaného nehmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3.1.2	Pořízení odpisovaného hmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3.2	Neinvestiční výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3.2.1	Neodpisovaný nehmotný majetek	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3.2.2	Neodpisovaný hmotný majetek	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3.2.3	Spotřební materiál	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3.2.4	Nájem/leasing odpisovaného majetku (s výjimkou budov)	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.4	Nákup služeb	0,00	0,00	1 794 000,00	22,43
1.1.4.1	Pronájem prostor	4 500,00	42,00	189 000,00	2,36
1.1.4.2	Ostatní	0,00	0,00	1 605 000,00	20,06
1.1.4.2.1	Zajištění vzdělávacích programů	23 000,00	55,00	1 265 000,00	15,81
1.1.4.2.2	Zajištění zahraniční stáže	170 000,00	2,00	340 000,00	4,25
1.1.5	Drobné stavební úpravy	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.6	Přímá podpora cílové skupiny	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.6.1	Mzdové příspěvky	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.6.1.1	Mzdové příspěvky na pracovní místa	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.6.1.2	Mzdové příspěvky – účast na vzdělávací akci	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.6.1.3	Mzdové příspěvky na pracovní místa poskytované Úřadem práce	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.6.2	Cestovné a ubytování	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.6.3	Příspěvek na péči o dítě a další závislé osoby	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.6.4	Příspěvek na zapracování	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.6.5	Jiné	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Nepřímé náklady	0,00	0,00	1 999 950,00	25,00
2	Celkové nezpůsobilé výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Pro informaci - CZV Neinvestiční	0,00	0,00	9 999 750,00	100,00
4	Pro informaci - CZV Investiční	0,00	0,00	0,00	0,00

Přehled zdrojů financování

Fáze přehledu financování:	Žádost o podporu
Měna:	CZK
Celkové zdroje:	9 999 750,00
Celkové nezpůsobilé výdaje:	0,00
Celkové způsobilé výdaje:	9 999 750,00
Jiné peněžní příjmy (JPP):	0,00
CZV bez příjmů:	9 999 750,00
Příspěvek Unie:	7 673 308,17
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování):	2 326 441,83
Podpora celkem:	9 999 750,00
Vlastní zdroj financování:	0,00
Zdroj financování vlastního podílu:	Soukromé zdroje
% vlastního financování - méně rozvinutý region příp. nerelevantní:	0,00
% vlastního financování - přechodový region:	0,00
% vlastního financování - více rozvinutý region:	0,00

Finanční plán

Pořadí finančního plánu:	1
Datum předložení:	1. 10. 2023
Zálohová platba:	Ano
Záloha - plán:	2 784 815,25
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	0,00
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	2
Datum předložení:	1. 3. 2024
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	1 578 061,97
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	1 856 543,49
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	1 856 543,49
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00

Závěrečná platba:	Ne
--------------------------	----

Pořadí finančního plánu:	3
Datum předložení:	1. 9. 2024
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	1 578 061,97
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	1 856 543,49
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	1 856 543,49
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	4
Datum předložení:	1. 3. 2025
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	1 578 061,97
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	1 856 543,49
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	1 856 543,49
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	5
Datum předložení:	1. 9. 2025
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	1 392 407,62
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	1 856 543,49
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	1 856 543,49
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	6
Datum předložení:	28. 2. 2026
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	371 308,72
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	1 856 543,54
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	1 856 543,54
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ano

Indikátory

Kód indikátoru: 600000
Název indikátoru: Celkový počet účastníků
Měrná jednotka: osoby
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 100,000
Datum cílové hodnoty: 28. 2. 2026
Popis hodnoty: 100: Indikátor zahrnuje celkový počet účastníků projektu, kteří využijí podporu z KA 1,2,3,6. Zahrnuje zaměstnance sociálních služeb (sociální pracovníky, PSS, ostatní) jejichž podpora skutečně překročila limit pro bagatelní podporu - účast ve vzdělávacích aktivitách, supervizích, exkurzích, platformě peerpodpory, regionálních a tematických setkáních se načítá.

Kód indikátoru: 622002
Název indikátoru: Počet podporovaných orgánů veřejné správy nebo veřejných služeb na celostátní, regionální a místní úrovni
Měrná jednotka: subjekty
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 0,000
Datum cílové hodnoty: 28. 2. 2026
Popis hodnoty:

Kód indikátoru: 625000
Název indikátoru: Účastníci v procesu vzdělávání nebo odborné přípravy po ukončení své účasti
Měrná jednotka: osoby
Typ indikátoru: Výsledek
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 17. 1. 2023
Cílová hodnota: 0,000
Datum cílové hodnoty: 28. 2. 2026
Popis hodnoty:

Kód indikátoru: 626000
Název indikátoru: Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti
Měrná jednotka: osoby
Typ indikátoru: Výsledek
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 17. 1. 2023
Cílová hodnota: 0,000
Datum cílové hodnoty: 28. 2. 2026
Popis hodnoty:

Kód indikátoru: 670021
Název indikátoru: Kapacita podpořených služeb - místa
Měrná jednotka: místa
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 0,000
Datum cílové hodnoty: 28. 2. 2026
Popis hodnoty:

Kód indikátoru: 670031
Název indikátoru: Kapacita podpořených služeb – personál
Měrná jednotka: úvazky
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 0,000
Datum cílové hodnoty: 28. 2. 2026
Popis hodnoty:

Kód indikátoru: 670102
Název indikátoru: Využívání podpořených služeb
Měrná jednotka: osoby
Typ indikátoru: Výsledek
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 17. 1. 2023
Cílová hodnota: 230,000
Datum cílové hodnoty: 28. 9. 2026

Popis hodnoty: 150 osob z CS 1 Zahrnuje zaměstnance poskytovatelů sociálních služeb (sociální pracovníky, PSS, ostatní), kteří využili podpory projektových aktivit 1 - 3 a 6 (načítá se), ale nepřesáhli bagatelní podporu. Zahrnuje rovněž osoby, které splňují podmínky cílové skupiny výzvy a byly podpořeny v KA 6

80 osob z CS 2: klienti uvedených služeb, kteří budou podpořeni adiktologickou podporou z projektu v KA 5. Předpokládáme, že podpora z adiktologického poradenství, harm reduction, podpora v odvykání a další přímá práce s klienty (mimo plnění z běžného využívání sociální služby) nepřesáhne bagatelní podporu u žádného z klientů služeb.

Kód indikátoru: 679001
Název indikátoru: Počet podpořených Romů
Měrná jednotka: osoby
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 0,000
Datum cílové hodnoty: 28. 2. 2026
Popis hodnoty:

Kód indikátoru: 805000
Název indikátoru: Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)
Měrná jednotka: dokumenty
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 3,000
Datum cílové hodnoty: 28. 2. 2026

Popis hodnoty: 1 dokument - Metodický sborník. Výstup z KA IV. Expertní pracovní skupiny a rozvoj znalostní báze:

představuje společný výstup pracovních skupin, bude obsahovat souhrn, v němž budou zaváděna řešení a způsoby zavedení podrobně popsány tak, aby prezentovaly modelové postupy jako možné standardní systémové nástroje při poskytování služeb. Minimální rozsah bude tvořen popisem problému (stručná metaanalýza a výstupy KA 2), zprávou ze studijní cesty – popis sledovaných praxí vhodných pro přenos do poskytovaných služeb, identifikace využitelnosti, rizik, bariér, popis adaptovaných řešení, podmínky řešení, zejména materiálně technické a personální předpoklady, včetně kvalifikační, kapacitní výbavy a vzdělávacích potřeb, návrhy systémových změn pro možný posun v řešení na optimální úroveň.

2 dokumenty - Evaluační plán a Závěrečná evaluační zpráva jako výstup z KA VII. Evaluace.

Horizontální principy

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti a nediskriminace

Vliv projektu na horizontální princip: Cílené zaměření na horizontální princip

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Projekt je zaměřen na snižování bariér u vstupu do registrovaných sociálních služeb klientům, kteří se nacházejí v sociálně nepříznivé sociální situaci spojené se ztrátou bydlení (dle ETHOS bez střechy, bez bytu) a zároveň se potýkají s látkovou závislostí. Cílem je vůbec vytvořit těmto lidem vstupní a další podmínky pro jejich bio-psycho-sociální stabilizaci a podporu jejich sociálního fungování. Jde o CS, jež se doposud potýká při vstupu a využívání sociálních služeb se značnými bariérami (např. nastavení limitu pro hladinu alkoholu v dechu, jež je u vstupu testována, dále jeho stigmatizace na základě subjektivního vyhodnocování aktuálního stavu a jeho diskriminace v možnostech využití podpory sociální služby k jakémukoli změně namísto aktivního vytváření příležitostí pro dialog, komunikaci, budování důvěry a podpory k vlastnímu sociálnímu fungování).

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti mužů a žen

Vliv projektu na horizontální princip: Pozitivní vliv na horizontální princip

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Nabídka k účasti v projektu byla zaslána poskytovatelům služeb, jež tvoří členskou základnu žadatele, a to bez ohledu na genderové zaměření CS, se kterou služby pracují. Na tuto nabídku reagovali poskytovatelé služeb zaměřující se na práci s jedinci (muži i ženami), ale také na jedince a rodiny s dětmi. V rámci KA, zejména pak odborných platforem pro diskusi budou tematizovány i vliv genderových rozdílů na situaci lidí bez domova se závislostí, ale především pak dostupnost a míra podpory služeb pro muže, ženy i rodiny. Žadatel vnímá ženy bez domova se závislostí jako zvlášť zranitelnou skupinu osob, jímž je potřeba dopomoci k vyrovnání příležitostí u vstupu i v průběhu poskytování služeb včetně provázanosti na úrovni interdisciplinární synergie.

Čestná prohlášení

Název čestného prohlášení:

OPZ+ Čestné prohlášení v žádosti o podporu

Text čestného prohlášení:

Statutární orgán, resp. osoba oprávněná jednat za žadatele (dále jen „statutární orgán“) stvrzuje, že:

- žadatel/partner s finančním příspěvkem není v likvidaci ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v úpadku, hrozícím úpadku či proti němu není vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- žadatel/partner s finančním příspěvkem nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo nemá nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (pozn.: za splněné podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkáání daně nebo placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti);
- na žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebyl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem nebyla v posledních třech letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;
- proti statutárnímu orgánu žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebo jakémukoli jeho členovi ani proti žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem není zahájeno nebo vedeno trestní stíhání pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
- nebylo statutárnímu orgánu žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebo jakémukoli jeho členovi ani žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem sděleno podezření podle § 179b trestního řádu pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
- statutární orgán žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebo jakýkoliv jeho člen ani žadatel/partner s finančním příspěvkem nebyl(i) pravomocně odsouzen(i) pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
- nebyl statutárnímu orgánu žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebo jakémukoli jeho členovi ani žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem vydán trestní příkaz podle § 314e pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, přičemž nejde o trestní příkazy podle § 314e odst. 6 písm. a) nebo b) trestního řádu;
- poskytnutím podpory na projekt, který je předmětem žádosti o podporu, nedojde k porušení § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, tj. nedojde k poskytnutí dotace obchodní společnosti, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti; (pozn.: § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., se vztahuje na členy vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády);
- žadatel/partner s finančním příspěvkem není obchodní společností, ve které veřejný

funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a to i v případě, kdy je obchodní společnost ve svěřenském fondu, jehož zakladatelem, správcem, obmyšleným nebo jinou osobou ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, je veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů;

- žadatel, který je obchodní společností či družstvem a jehož majetek je vložen nebo částečně vložen do svěřenského fondu, doložil k žádosti o podporu statut tohoto svěřenského fondu;
- na výdaje, u kterých se dle této žádosti o podporu předpokládá poskytnutí financování z příspěvku Unie nebo státního rozpočtu ČR, žadatel/partner s finančním příspěvkem nečerpá a nenárokuje prostředky z jiného finančního nástroje EU ani z jiných národních veřejných zdrojů;
- žadatel má zajištěny vlastní prostředky na realizaci projektu dle pravidel financování operačního programu (platí pouze v případě povinné finanční spoluúčasti);
- souhlasí s uchováním dat žádosti v monitorovacím systému;
- souhlasí se zařazením údajů o projektu a subjektů do jeho realizace zapojených v seznamu operací vedeném a zveřejňovaném na základě čl. 49 odst. 3 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1060/2021;
- v žádosti o podporu nejsou uvedeny žádné osobní údaje, které patří mezi zvláštní kategorie osobních údajů, žádné skutečnosti zakládající obchodní tajemství ani informace chráněné autorským právem (pozn.: zvláštní kategorie osobních údajů zahrnují osobní údaje, které vypovídají o rasovém či etnickém původu, politických názorech, náboženském vyznání či filozofickém přesvědčení nebo členství v odborech, a dále do nich patří zpracování genetických údajů, biometrických údajů za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby a údajů o zdravotním stavu či o sexuálním životě nebo sexuální orientaci fyzické osoby);
- žadatel má aktivní datovou schránku a zavazuje se ji mít aktivní po celou dobu, po kterou bude u žádosti o podporu probíhat proces hodnocení a výběru, případně – pokud bude žádost podpořena – až do konečného finančního vypořádání projektu, kterým se rozumí veškeré vyrovnání závazků a pohledávek mezi ním a poskytovatelem podpory;
- souhlasí s provedením případné ex ante kontroly ze strany vyhlášovatele výzvy a bere na vědomí, že neumožnění takové kontroly je důvodem pro vyřazení žádosti z procesu hodnocení a výběru žádostí o podporu;
- se seznámil/a s obsahem žádosti;
- všechny informace v žádosti jsou pravdivé a úplné, a že si je vědom/a možných následků a sankcí, které vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů.

Dokumenty

Pořadí:	1
Název dokumentu:	Čestné prohlášení evaluátora o souhlasu se zapojením do projektu
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Čestné prohlášení evaluátora o souhlasu se zapojením do projektu
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Elektronická
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační

Soubor: PxxxAvRz-kWOMKKP9p7pHg|354564::Příloha č. 2
Čestné prohlášení evaluátora o souhlasu se zapojením do projektu_Zvládání závislostí _1_.pdf
Vložil/a: RFNEDDAN
Datum vložení: 5. 1. 2023
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
Čestné prohlášení evaluátora o souhlasu se zapojením do projektu.

Pořadí: 2
Název dokumentu: Formulář A a B dle přílohy č.1 výzvy Podmínky evaluace
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Formulář A a B dle přílohy č.1 výzvy Podmínky evaluace
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Elektronická
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: iYF71Kx_OE-1vdnJ7I7XGg|354565::Příloha č. 1
Podmínky evaluace.pdf
Vložil/a: RFNEDDAN
Datum vložení: 5. 1. 2023
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
Formulář A a B dle přílohy č.1 výzvy Podmínky evaluace.

Pořadí: 3
Název dokumentu: Popis výchozího stavu a očekávané změny
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Popis výchozího stavu a očekávané změny
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Elektronická
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: mUbc27dzc0-SmFQ2Q9Aikg|354567::Příloha č. 3 Popis
výchozího stavu a očekávané změny.pdf
Vložil/a: RFNEDDAN
Datum vložení: 5. 1. 2023
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
Popis výchozího stavu a očekávané změny.

Pořadí: 4
Název dokumentu: Podrobný popis KA
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: rW5AyJjvsEa0YJsb053o5g|354569::Příloha č. 4
Podrobný popis KA.pdf
Vložil/a: PRUSOVAL_684951
Datum vložení: 15. 1. 2023
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
Podrobný popis KA včetně provazby na indikátory a rozpočet projektu.

Pořadí: 5
Název dokumentu: Čestné prohlášení - Identifikace skutečných majitelů
Číslo:

Název předdefinovaného dokumentu: Evidence skutečných majitelů
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: wknsZvpMRkizJATm4BH4mw|354571::Čestné
 prohlášení - Identifikace skutečných majitelů dle zákona č. 253_2008 od 5. 5. 2020 (3).pdf
Vložil/a: PRUSOVAL_684951
Datum vložení: 16. 1. 2023
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
 Čestné prohlášení - Identifikace skutečných majitelů.

Pořadí: 6
Název dokumentu: CV evaluátorky projektu
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: LYFo935_0kSMZ7wzpr6gsA|350505::CV_evaluátorka_z
 kráceno_pro projekty.pdf
Vložil/a: PRUSOVAL_684951
Datum vložení: 16. 1. 2023
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
 CV evaluátorky projektu pro účely doložení odborné kvalifikace a zkušenosti.

Pořadí: 7
Název dokumentu: Výpis skutečných majitelů - doplnění
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: NPfxPSIMZ02IsiNL33BQeA|354572::vypis-skutecny
 majitel-SAD741431 (1).pdf
Vložil/a: PRUSOVAL_684951
Datum vložení: 19. 1. 2023
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
 Podrobný výpis skutečných majitelů žadatele.

Pořadí: 8
Název dokumentu: Reakce na nabídku S.A.D._souhrn
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: doLHRfaOr0GJCz3DDim80g|354632::Reakce na
 nabídku S.A.D. souhrn.pdf
Vložil/a: RFNEDDAN
Datum vložení: 19. 1. 2023
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu: